

BYFO-bestyrelsesmøde nr. 288
REFERAT

Historiske Huse
Borgergade 111
1300 København K

Tlf. 45 57 12 22
sekretariat@historiskehuse.dk
www.historiskehuse.dk

Den 20. februar 2025

Bestyrelsesmødet blev afholdt

Tirsdag den 4. februar 2025, kl. 13-16, Borgergade 111, 1300 København K

Deltagere

Henrik Uldall Borch (næstformand)	(HUB)	BYFO
Peter Thunbo	(PT)	BYFO
Niels Peter Schack-Eyber	(NPSE)	BYFO
Sven Koefoed-Hansen	(SKH)	BYFO
Leif Hansen	(LH)	BYFO

Fra sekretariatet:

Birthe Iuel (direktør)	(BI)	Sekretariat
Caroline Høegh-Guldberg (sekr. leder)	(CHG)	Sekretariat

Fraværende

Jørgen Overby (formand)	(JO)	BYFO
Mette Rix	(MRK)	BYFO
Jacob de Neergaard	(JN)	BYFO

Referent

Christine Ravntholt Hartmann (jurist)	(CRH)	Sekretariat
---------------------------------------	-------	-------------

1. Godkendelse af dagsorden

I formandens fravær bød næstformanden velkommen. Bestyrelsen godkendte dagsordenen med en bemærkning om, at godkendt referat fra det forrige bestyrelsesmøde fremover vedlægges mødemateriale.

2. Habilitetsafklaring

En samlet bestyrelse erklærede sin habilitet i forhold til mødets dagsorden.

3. Meddelelse fra formanden

Næstformanden orienterede om, at BI havde inviteret formanden for ekspertudvalget, Paul Møllerup til et møde i Historiske Huses sekretariat 29. januar, for sammen med BYFOs formandskab at uddybe ejerperspektiverne,

Historiske Huse er et formaliseret samarbejde mellem

Bygnings Frednings Foreningen BYFO (cvr 88628411) og Foreningen Bevaringsværdige Bygninger (cvr 25010078)

herunder et oplæg til gradueret fredning og forvaltning, samt en gennemgang af forfald-pr-år. Paul Møllerup deltog i mødet sammen med Chefkonsulent Jakob Broberg Lind fra departementet. Kontorchef Helene Kiær og afdelingschef Torsten Andersen måtte grundet sygdom melde afbud.

4. Meddelelse fra direktøren

BI gav en status fra eksterne møder bl.a. det årlige restaureringsseminar 31. januar og arbejdet i ekspertudvalget, der med fokus på forenkling af forvaltningen ser på en model for fredningsgraduering og lempelse af sagsbehandlingen, hvor styrelsen på baggrund af tilgængelige byggetekniske anvisninger udviser højere grad af tillid til ejerne, samtig med at dokumentations- og rådgiverudgifter kan minimeres. Desuden orienterede BI om, at sekretariatet arbejder på et svar til Social- og Boligministeriets høring af vejledning om landsbyfornyelse.

Det er aftalt med sekretariatet, at der arbejdstidsregistreres februar, marts og april 2025 for at få indsigt i fordeling af ressourcer.

5. Beslutningssager

5.1 Placering af BYFOs overskydende likviditet

På vegne af det af bestyrelsen nedsatte ad hoc udvalg (HUB, PT, SK) anbefalede næstformanden, at foreningen fortsætter en konservativ/forsigtig risikoprofil.

Bestyrelsen drøftede og tilsluttede sig anbefalingerne, og besluttede, at der på næste bestyrelsesmøde drøftes og besluttet, hvor stor foreningens formue bør være over tid, herunder omfanget af buffer til to års drift. BI leverer data hertil og supplerer udvalget med den forestående opgave.

5.2 Bestyrelsens årshjul, revideret

Bestyrelsen besluttede oplæg til revideret årshjul, hvor bestyrelsens strategiseminar fremover afholdes på første bestyrelsesmøde efter bestyrelsens konstituering i september. Sekretariatet fremlægger forslag til to fællesmøder for bestyrelserne i hhv BYFO og BB.

6. Drøftelsessager

6.1 Oplæg til gradueret fredning under behandling i ekspertgruppe

BI opridsede indledningsvist oplæggets præmis. Med afsæt i opgaven om både at forenkle og lempe forvaltningen af fredede bygninger har ekspertgruppen anmodet sine medlemmer om – inden for en ramme med tre udefinerede kategorier – at udarbejde forslag til gradueret fredning, der både definerer kriterier for de tre kategorier, og beskriver hvilke redskaber, der skal anvendes til forvaltning af hver kategori.

BI gennemgik oplægget med kategori 1 (bygninger med høj signifikans), kategori 2 (bygninger med signifikans) og kategori 3 (§ 7a, visse ny- og affredninger, samt transformerende funktionstømte bygninger).

BI forestiller sig, at der fortsat skal ansøges om ændringer i kategori 1, hvorimod der stort set ikke skal ansøges i kategori 3, udover ændringer og istandsættelse af

klimaskærmen samt hovedstrukturen. Forvaltningen af fredede bygninger under kategori 2 baseres på øget underretning og dermed forenkling og lempelse af krav til dokumentation og ansøgning. Oplæggets formål er at samtænke en øget lempelse af ejernes råderet i forbindelse med vedligehold og istandsættelse med en forenkling af forvaltningen.

Bestyrelsesmedlemmerne havde mange spørgsmål til såvel modellen for kategoriseringer som de mulige konsekvenser heraf og ønsker derfor en snarlig drøftelse herom på et bestyrelsesmøde, hvor samtlige bestyrelsesmedlemmer har mulighed for at deltage.

Bestyrelsen bakkede op om oplæggets forslag til etablering af en hotline til akutte spørgsmål og en konsulentordning, der kan understøtte samarbejdet mellem myndighed og ejere.

Afslutningsvist anerkendte bestyrelsen opgavens kompleksitet, og blev enige om, at anbefale at oplægget suppleres med en koordineret liste over indsatser til styrkelse af forvaltningen.

6.2 Historiske Huses mulige deltagelse på Folkemøde 2025

Historiske Huse har tidligere deltaget på folkemødet på Bornholm, og ser nu igen på mulighederne for at synliggøre sine mærkesager i dette forum.

Bestyrelsen blev enige om at afsætte et budget på 25.000 kr. til deltagelse på årets folkemøde primært for at sondere potentialet, men også til mulig deltagelse i paneldebatter.

6.3 BYFOs strategiseminar 4. april 2025

For at sikre et effektivt og udbytterigt strategiseminar for BYFO primo april drøftede bestyrelsen til sekretariatets videre forberedelse, hvilke temaer bestyrelsen ønsker at fokusere på, herunder mulige inspirationsindlæg f.eks. fra eksterne oplægsholdere.

Bl oplyste, at strategidrøftelserne bl.a. vil tage udgangspunkt i konklusioner fra en medlemsundersøgelse, der gennemføres februar-marts.

Der var opbakning til, at seminaret bl.a. afslutter det interne bestyrelsesarbejde, at der fortsat skal være fokus på foreningens politiske arbejde og medlemsservice, at få en ekstern med kendskab til branchen til at facilitere seminaret, at afholde det i Jylland og om muligt finde en ny dato senere i april. Bestyrelsen aftalte, at sekretariatet foretager den videre koordinering af bestyrelsens input til format og dagsorden.

6.4 Rammerne for BYFO's generalforsamling 2025

BYFOs generalforsamling afholdes på skift i Jylland, på Fyn og Sjælland, og skal i 2025 afholdes på Sjælland.

Bestyrelsen var enige om at afvige fra dette princip, hvis det er muligt at afholde generalforsamling 2025 på Frijsenborg i Jylland, og hvis ikke da finde et sted på

Sjælland, der viser fredningens spændvidde som fx SAS Hotellet, Den Hvide Kødby eller LO Højskolen.

7. Orienteringssager

7.1 Regnskab og budget

BI gennemgik regnskab og budget for 2024 og 2025, idet regnskab følger budgettet til dato.

Bestyrelsen tog orientering om regnskab og budget til efterretning og aftalte, at sekretariatet på næste bestyrelsesmøde skal fremlægge oplæg til nøgletal, der fremover kan indikere om regnskab og budget følges ad.

7.2 BB Bestyrelsesmøde den 9. januar 2025:

Som led i BB's strategi for 2025 orienterede SK om bekymringsbrev sendt til Kulturministeren om databasen FBB. Databasen er umoderne og tung at anvende for kommunerne, hvoraf flere har opbygget alternative databaser for de bevaringsværdige bygninger. Slots og Kulturstyrelsen mener ikke de bevaringsværdige bygninger naturligt hører under styrelsens resort og ønsker i en opdatering af databasen at ekskludere de bevaringsværdige bygninger, således at databasen fremover kun omfatter oversigt over de fredede bygninger. Det samlede overblik og kostbar data om bevaringsværdige bygninger risikerer dermed at gå tabt. BI supplerede med, at der foruden brevet, er tæt dialog med politikere og artikler i pressen.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

7.3 Revideret underretningsbekendtgørelse

BI orienterede om, at underretningsbekendtgørelsen blev revideret og trådte i kraft ultimo 2024, således at listen af bygningsarbejder der kan ske ved underretning blev udvidet fra fem til tretten. BYFOs høringssvar, der ønskede yderligere udvidelse af listen, blev ikke efterkommet. BYFO's høringssvar er efterfølgende lagt til grund for oplæg til en gradueret forvaltningsmodel og er delt med ekspertgruppen.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

7.4 Møder, foredrag, rejser mv.

BI orienterede om seneste møde i Det Særlige Bygningssyn, hvor FBB-databasens opdatering – uden de bevaringsværdige bygninger blev drøftet. Et forslag om henvendelse til kulturministeren blev vedtaget – dog uden formandens tilslutning. BI tilbød og accepterede at udarbejde forslag til henvendelse.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

8. Eventuelt

SK gav som formand for BB en kort status for arbejdet i BBs bestyrelse, idet referat fra BB's strategimøde primo januar blev runddelt til orientering. BB's

bestyrelse er af den vurdering, at ejerne af de bevaringsværdige bygningers interesser bedst varetages ved både at arbejde for bygningsbevaring i bred forstand samt for ejernes individuelle muligheder bl.a. gennem tilskud, FBB, bygningsforbedringsudvalg og landsbypuljen. Referatet vedhæftes referatet.

NPSE takkede for støtten i lyssagen i Halsted.

LH gav en status om renovering af Børsen, bl.a. er visionsarbejdet der sætter retning for rådgivere, aktører, færdigt. Man er i gang med at fælde fyrretræer i 'Københavnerskove' i Vestjylland plantet af Dalgas/Holger Petersen for at undgå sandflugt – 'Hvad udad tabes skal indad vindes'.

København den 12. februar 2025
af Christine Ravnholt Hartmann

København, den

(afbud) Jørgen Overby
(formand)

Henrik Uldall Borch
(næstformand)

Peter Thunbo

Sven Koefoed – Hansen

(afbud) Jacob de Neergaard

Leif Hansen

Niels Peter Schack-Eyber

(afbud) Mette Rix

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

 Henrik Uldall Borch Næstformand BYFO f0f897b9-d083-40ac-8c70-e687f41a3e1f 2025-03-18 14:24:12Z	 Peter Thunbo ae3cbf5f-d157-4319-8c68-d12ea2efd233 2025-03-18 14:24:42Z
 Jacob Johan Thomas de Neergaard 89d990b6-ce34-4ec1-b0d6-d355f6b5ff73 2025-03-18 14:26:05Z	 Niels Peter Hannibal Schack-Eyber 4296b451-d308-40f5-be75-4a978144ac74 2025-03-18 14:36:00Z
 Leif Hansen Arkitekt, bestyrelsesmedlem b4d9a4f8-55c4-4be8-8953-475b1ddfa43d 2025-03-18 14:59:27Z	 Jørgen Wilhelm Overby Formand f706d975-2267-48d1-9ce0-86c22d729c4b 2025-03-21 10:35:00Z
 Sven Koefoed-Hansen 39002dc9-6daa-430d-a76a-8fb73e6011a0 2025-03-22 06:32:58Z	 Mette Rix Krabbe 37d6176c-b16e-4b89-a543-3f0244908d55 2025-03-26 16:27:16Z



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.

Addo Sign identifikationsnummer: 49cb7432-231f-4fcf-8dfd-3d3349d9826b

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Dokumenter i transaktionen

Referat BYFO bestyrelsesmøde nr. 288 - FINAL.pdf *SHA256: 0d5d5295151e1d572280c5125930d7a29d899f5e4e3cbee9c087fbd5fbf6463f*

Addo Sign identifikationsnummer: 49cb7432-231f-4fcf-8dfd-3d3349d9826b



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.